

07.08.2019

Assistante de direction - Môtiers NE

Type of post

Poste fixe

Mandaté par un de nos clients nous recherchons,

Title

Assistante de direction

Your profile

- Expérience d'au moins 5 ans dans un poste similaire
- Très bonne connaissance du milieu horloger (Haut de gamme)
- Maitrise du Français et de l'Anglais (C1)
- Age idéal 30 à 50 ans
- CFC dans le secteur administratif
- Libre de-suite

Your tasks

- Gestion des agendas du directeur
- Organisation d'événements (Salon horloger)
- Organisation de déplacements à l'étranger (Vols et hôtels)
- Gestion administrative
- Accueil clients (Français et Anglais)
- Déplacement à l'étranger

Language(s)

- English : Native language
- French : Native language

Start date

De suite

Place of work

2112 Môtiers NE

Ref

5120-102086-5-1

Contact person

José Garcia

Phone +41 32 911 32 32

<https://www.aazemplois.ch>